



# भारत का राजपत्र The Gazette of India

प्राधिकार से प्रकाशित  
PUBLISHED BY AUTHORITY

सं० 10] नई दिल्ली, शनिवार, मार्च 11, 1989/ फाल्गुन 20, 1910  
No. 10] NEW DELHI, SATURDAY, MARCH 11, 1989/PHALGUNA 20, 1910

इस भाग में भिन्न पृष्ठ संख्या की जाती है जिससे कि यह अलग संकलन के रूप में  
रखा जा सके

Separate Paging is given to this Part in order that it may be filed as  
a separate compilation

## भाग II—खण्ड 4 PART II—Section 4

रक्षा मंत्रालय द्वारा जारी किए गए संविधिक नियम और आदेश  
Statutory Rules and Orders issued by the Ministry of Defence

रक्षा मंत्रालय  
शुद्धि-पत्र

MINISTRY OF DEFENCE  
CORRIGENDUM

New Delhi, the 22nd February, 1989

नई दिल्ली, 22 फरवरी, 1989

का.नि.आ. 59—भारत सरकार के रक्षा मंत्रालय की अधिसूचना सं० का.नि.आ. 148 के अर्धतः भारत के राजपत्र भाग 2 खण्ड 4 तारीख 18 जून, 1988 के पृष्ठ 482-484 पर प्रकाशित भारतीय वायुसेना (ग्रूफ रीडर) भर्ती नियम, 1988 में :—

S.R.O. 59.—In the notification of the Government of India in the Ministry of Defence No. S.R.O. 148 dated the 5th May, 1988 published in the Gazette of India, Part II Section 4 dated the 18th June, 1988 :—

(1) at page 484, in the seventh line for "Foer" read "Force".

(2) at page 486, in the Schedule—

(a) in the heading of column 14, in the first line, for "W" read "which".

[Air HQ/23049/304/PC-3 (A)]

R. R. KOSHAL, Under Secy.

प्रस्तावना में पंक्ति दो में वर्ष "1987" के स्थान पर वर्ष "1978" पढ़ें।

(2) भारतीय वायुसेना (ग्रूफ रीडर) भर्ती नियम, 1988 की अनुसूची में,—

(क) स्तंभ 4 के अंतर्गत उल्लिखित वेतनमान के स्थान पर वेतनमान "1200-30-1440-र.रो.-30-1800 रु." पढ़ें।

(ख) स्तंभ 9 के शीर्षक में शब्द "प्रोत्ति" के स्थान पर "प्रोत्तन" पढ़ें।

(ग) स्तंभ 11 के अंतर्गत बोली पंक्ति में शब्द "जियने के" के स्थान पर "जिनके न" शब्द पढ़ें।

[वायुसेना मुख्यालय/23049/304/पी सी-3 (ए)]

आर. आर. कौशल, प्रवर सचिव

नई दिल्ली, 16 फरवरी, 1989

का.नि.आ. 60—केंद्रीय सरकार की यह राय है कि श्री जी. एस. बी. बाबूराव, ए टी ई ग्रे से संबंधित विभागीय जांच के प्रबोजन के लिए यह आवश्यक है कि मैपरे रेजियो विहरी इंडिया लिमिटेड से माधियों/दस्तावेज प्रस्तुत करने के लिए मुआयना जाए।

अतः विभागीय जांच (माधियों को हज़िर कराना तथा दस्तावेज पेश कराना) अधिनियम, 1972 (1972 का 18) की धारा 4 की उपधारा 1 द्वारा प्रवृत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए केंद्रीय सरकार लेफ्टिनेंट कर्नल

बार्द. पी. सिंह, ए. डी. जी (इंजीनियर और एस पी) को जांच अदालत के मामले उपस्थित होने के लिए अपेक्षित सभी माधियों को बुलाने और जांच में संबंधित दस्तावेजों को ठीक और पेश करने के लिए तलबनामा (सम्मन) जारी करने के संबंध में उक्त अधिनियम की धारा 5 में विनिर्दिष्ट शक्तियों का प्रयोग करने के लिए जांच-प्राधिकारी के रूप में एतद्वारा प्राधिकृत करनी है।

राष्ट्रपति के आदेश से और उनके नाम से।

[संख्या 5(65)/86—रक्षा (अभिक)]

आर. के. सिंगला, अव. सचिव

New Delhi, the 16th February, 1989

S.R.O. 60.—Whereas the Central Government is of opinion that for the purposes of the departmental inquiry relating to Shri GSV Baburao, ATEO it is necessary to summon witnesses/call for any document from M/s. Ranco Vickers India Ltd.

Now therefore, in exercise of the powers conferred by sub-section (1) of Section 4 of the Departmental Inquiries (Enforcement of Attendance of Witnesses and Production of Documents) Act, 1972 (18 of 1972) the Central Government hereby authorises Lt. Col. Y. P. Singh, ADG (Eng. & SP) as the inquiring authority to exercise the powers specified in section 5 of the said Act in relation to issue of summons to all witnesses required to appear before the inquiry and to discover and produce documents relating to the inquiry.

By order and in the name of the President.

[No. 5(65)/86-D(Lab.)]

R. K. SINGLA, Under Secy.

गुडि पत्र

नई दिल्ली, 20 फरवरी, 1989

का. नि. आ. 61.—भारत सरकार के रक्षा मंत्रालय की अधिसूचना सं. का. नि. आ. 151 के अधीन भारत के राजपत्र, भाग-2, खंड-4, तारीख 18 जून, 1988 के पृष्ठ 492-493 पर प्रकाशित, भारतीय वायुसेना (पर्यवेक्षक, मद्रासालय) भर्ती नियम, 1988 में—

- (क) अनुसूची के स्तंभ 3 के अंतिम पंक्ति में शब्द "अनुमतिपत्र" के स्थान पर "अनुमतिपत्र" पढ़ें।
- (ख) अनुसूची की स्तंभ 11 के प्रथम पंक्ति में शब्द "प्रतिनिधित्व" के स्थान पर "प्रतिनिधित्व" पढ़ें।
- (ग) अनुसूची के स्तंभ 12 के —
- (1) चौथी पंक्ति में शब्द "पुनर्निर्देशन" के स्थान पर "पुनर्निर्देशन" पढ़ें;
- (2) छठी पंक्ति में शब्द "संवर्धित" के स्थान पर "संवर्धित" पढ़ें।

[फाइल संख्या वायुसेना मुख्यालय/23049/304/पी सी 3 (ए)]

आर. आर. कोशल, अव. सचिव

### CORRIGENDUM

New Delhi, the 20th February, 1989

S.R.O. 61.—In the notification of the Government of India in the Ministry of Defence No. S.R.O. 151 published in the Gazette of India, Part II, Section 4 dated the 18th June, 1988 :—

At page 495 in the Schedule.

"under column 13, in the last line, insert "not" before the word "connected".

[AIR HQ/23049/304/PC-3A]

R. R. KOSHAL, Under Secy.

नई दिल्ली, 7 फरवरी, 1989]

का. नि. आ. 62.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तु द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए और रक्षा मंत्रालय, संकेत आसूचना निदेशालय, जनरल स्टाफ ऑफ, सेना मुख्यालय (समूह "ग" पद) भर्ती नियम, 1983 को, उन बातों के सिवाय अधिकांत करने हुए जिन्हें ऐसे अधिकरण में पहले किया गया है या करने का लोप किया गया है संकेत आसूचना निदेशालय, जनरल स्टाफ ऑफ, सेना मुख्यालय, रक्षा मंत्रालय में तकनीकी सहायक, तकनीकी लिपिक और छिद्रित कार्य मशीन प्रचालक के पदों पर भर्ती की पद्धति का विनियमन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :—

1. संक्षिप्त नाम और प्रारम्भ—(1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम रक्षा मंत्रालय, संकेत आसूचना निदेशालय, जनरल स्टाफ ऑफ, सेना मुख्यालय (समूह "ग" पद) भर्ती नियम, 1989 है।
- (2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।
2. पद संख्या, वर्गीकरण और वेतनमान—उक्त पदों की संख्या, उनका वर्गीकरण और उनके वेतनमान वे होंगे जो इन नियमों से उदाहरण अनुसूची के स्तम्भ 2 से स्तम्भ 4 में विनिर्दिष्ट हैं।
3. भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा और अर्हताएं आदि—उक्त पदों पर भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, अर्हताएं और उनसे संबंधित अन्य बातें वे होंगी जो उक्त अनुसूची के स्तम्भ 5 से स्तम्भ 14 में विनिर्दिष्ट हैं।

निराश्रयता, वह व्यक्ति—

- (क) जिसने ऐसे व्यक्ति से जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित है, विवाह किया है, या
- (ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित रहते हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया है,

उक्त पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा।

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार का लागू स्वीय विधि के अधीन अनुशेष है और ऐसा करने के लिए अन्य आधार है तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकती।

5. शिथिल करने की शक्ति—जहाँ केन्द्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहाँ वह, उसके लिए जो कारण हैं उन्हें लेखबद्ध करके, इन नियमों के किसी उपबंध को किसी वर्ग या वर्गों के व्यक्तियों की बाबत, आदेश द्वारा शिथिल कर सकती।

6. व्यावृत्ति—इन नियमों की कोई बात, ऐसे आदेशों, आयु-सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिसका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर निकाले गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों, भूतपूर्व सैनिकों और अन्य विशेष प्रवर्ग के व्यक्तियों के लिए उपबंध करना अपेक्षित है।

अनुसूची						
पद का नाम	पदों की संख्या	वर्गीकरण	वेतनमान	खयत पद अथवा अखयत पद	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयु-सीमा	सेवा में जोड़े गए वर्षों का फायदा केन्द्रीय सिविल सेवा (पेंशन) नियम, 1972 के नियम 30 के अधीन अनुशेष है या नहीं
1	2	3	4	5	6	7
1. तकनीकी सहायक	6 <sup>अ</sup> (1989)  *कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।	साधारण केन्द्रीय सेवा समूह "ग" अराज्यपक्षित रो -50-2300 रु. अनुसूचित	1400-40-1800-इ. अखयत		लागू नहीं होता	लागू नहीं होता
सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए शैक्षिक और अन्य अर्हताएं						
		सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित आयु और शैक्षिक अर्हताएं प्रोक्षित व्यक्तियों की वशा में लागू होगी या नहीं	परिचोना की अवधि यदि कोई हो	वर्षों का उद्देश्य/वर्षों का उद्देश्य या प्रोक्षित द्वारा या प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरी जाने वाली रिक्तियों की प्रतिशतता		
8		9		10		11
लागू नहीं होता		नहीं		लागू नहीं होता		प्रोक्षित द्वारा, जिसके तहत हो सकने पर स्थानान्तरण द्वारा
प्रोक्षित/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा भर्ती की वशा में वे श्रेणी-या तिनसे प्रोक्षित/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण किया जाएगा						
12		13		14		
प्रोक्षित		समूह "ग" विभागीय प्रोक्षित समिति		लागू नहीं होता		
ऐसे तकनीकी सहायक जिन्होंने उस श्रेणी में 5 वर्ष नियमित सेवा की है।		(प्रोक्षित और पुष्टि के संबंध में विचार करने के लिए)				
स्थानान्तरण		जिसमें निम्नलिखित होंगे:--				
सशस्त्र बल मुख्यालय/अंतर सेवा संगठनों से ऐसे अधिकारी:--		1. ज्येष्ठ प्रशासनिक अधिकारी, मुख्य प्रशास-				
(क) (i) जो नियमित आचार पर संपूर्ण पद धारण करते हैं, या		निक अधिकारी और संपूर्ण गविव का कार्यालय, रक्षा मंत्रालय--अध्यक्ष				

12	1	14
(ii) जिन्होंने 1200--2040 रुपए वेतनमान वाले या समतुल्य पदों पर 5 वर्ष नियमित सेवा की है, और	2. प्रशासनिक रूप से संबद्ध अवर सचिव, रक्षा मंत्रालय--पदस्थ	
(ख) जिनके पास निम्नलिखित अर्हताएं और अनुभव हैं:--	3. संकेत आयोजना निदेशालय, सेना मुख्यालय, रक्षा मंत्रालय से सिविलियन स्टाफ अधिकारी या समतुल्य प्राप्ति का एक अधिकारी--सदस्य	
(i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय में गणित विषय सहित डिग्री।		
(ii) विदेशी भाषा में डिप्लोमा (भर्ती के समय जिन-दिष्ट की जाएगी)।		
(iii) कम्प्यूटर कार्यक्रमण पाठ्यक्रम।		

टिप्पण:--मुख्य प्रशासनिक अधिकारी और संयुक्त सचिव के कार्यालय द्वारा प्रबंधित केवल काडर/बाह्य काडर पदों से संबंधित कर्मचारी विचार किए जाने के पात्र होंगे।

1	2	3	4	5	6	7
2. तकनीकी लिपिक	12* (1989) *कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।	साधारण केन्द्रीय सेवा समूह "ग" अराजकवर्गित, री.-40-2040 रुपए अनुसूचितवर्गीय	1200-30-1560-र.	अवयव	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता
	8	9	10	11		
लागू नहीं होता		लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	प्रोन्नति द्वारा जिनके न हों मर्ग पर स्थानान्तरण द्वारा		

12	13	14
प्रोन्नति	समूह "ग" विभागीय प्रोन्नति समिति	लागू नहीं होता
ऐसे छिद्रित काडर मशीन प्रचालक, जिन्होंने उस श्रेणी में 8 वर्ष नियमित सेवा की है।	1. ज्येष्ठ प्रशासनिक अधिकारी, मुख्य प्रशासनिक अधिकारी और संयुक्त सचिव का कार्यालय, रक्षा मंत्रालय--अध्यक्ष	
स्थानान्तरण	2. प्रशासनिक रूप से संबद्ध अवर सचिव, रक्षा मंत्रालय--सदस्य	
सशस्त्र बल मुख्यालय/अंतर सेवा संगठनों से ऐसे अधिकारी:--	3. संकेत आयोजना निदेशालय, सेना मुख्यालय, रक्षा मंत्रालय से सिविलियन स्टाफ अधिकारी या समतुल्य प्राप्ति का एक अधिकारी--सदस्य	
(क) (i) जो नियमित आधार पर मधुन पद धारण करते हैं, या		
(ii) जिन्होंने 950-1400/1500 रुपए वेतनमान वाले या समतुल्य पदों पर 8 वर्ष नियमित सेवा की है, और		
(ख) जिनके पास निम्नलिखित अर्हताएं और अनुभव हैं:--		
(i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय में गणित विषय के साथ डिग्री।		
(ii) कम्प्यूटर कार्यक्रमण पाठ्यक्रम।		
टिप्पण:--मुख्य प्रशासनिक अधिकारी और संयुक्त सचिव के कार्यालय द्वारा प्रबंधित केवल काडर/बाह्य काडर पदों से संबंधित कर्मचारी विचार किए जाने के पात्र होंगे।		

1	2	3	4	5	6	7
3. छिद्रित कार्ड मशीन प्रचालक	11* (1989)	साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह "ग" अराजपत्रित अननुसन्धित	950-20-1150-3. रो.-25-1500 हजर	लागू नहीं होता	25 वर्ष तक (केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी किए गए अनुदेशों या आदेशों के अनुसार सरकारी सेवाओं के लिए शिथिल करके 40 वर्ष तक को जा सकती है।	लागू नहीं होता
					<p>टिप्पण:--आनु सीमा अग्रिम करने के लिए निर्माणकारी तारीख, भारत में अभ्यर्थियों से उचित निम्न जो अंशगत और निकालने द्वारा तथा लक्ष्यहीन में हैं) आवेदन प्राप्त करने के लिए निम्न को गई अंतिम तारीख होती।</p>	
*कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।						

8	9	10	11
आवश्यक।	लागू नहीं होता	2 वर्ष	स्थानान्तरण द्वारा, जिसके न हो सही पर सोचो भर्ती द्वारा।
1. गणित विषय के साथ मैट्रिकुलेशन या समतुल्य अर्हता।			
छिद्रण और प्रचालन सॉफ्टर या कंसोल प्रचालक प्रशिक्षण प्राप्त करने के समर्थन में छिद्रित कार्ड उपस्कर से संबंधित किसी फर्म से या अन्य वास्तविक संस्था से डिप्लोमा या प्रमाण-पत्र।			

12	13	14
स्थानान्तरण :	समूह "ग" विभागीय प्रोन्नति समिति	लागू नहीं होता
सशस्त्र बल मुख्यालय/अंतर सेवा संगठनों के ऐसे समूह "घ" कर्मचारी जिन्होंने 5 वर्ष नियमित सेवा की है और उनके पास स्तम्भ 8 के अधीन सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए अधिकृत अर्हताएं और अनुभव है।	(सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों को पुष्टि के संबंध में विचार करने के लिए)	
टिप्पण:--मुख्य प्रशासनिक अधिकारी और संयुक्त सचिव द्वारा प्रबंधित केवल काडर/बाह्य काडर पदों से संबंधित कर्मचारी विचार किए जाने के पात्र होंगे।	1. ज्येष्ठ प्रशासनिक अधिकारी, मुख्य प्रशासनिक अधिकारी और संयुक्त सचिव का कार्यालय, रक्षा मंत्रालय--अध्यक्ष	
	2. प्रशासनिक रूप से संबद्ध अवर सचिव, रक्षा मंत्रालय--सदस्य	
	3. संकेत आसूचना निदेशालय, सेना मुख्यालय रक्षा मंत्रालय से सिविलियन स्टाफ अधिकारी या समतुल्य प्राप्ति का अधिकारी--सदस्य	

New Delhi, the 7th February, 1989

S.R.O. 62.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution and in supersession of the Ministry of Defence, Signals Intelligence Directorate, General Staff Branch, Army Headquarters (Group 'C' posts) Recruitment Rules, 1983, except as respects things done or omitted to be done before such supersession, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the posts of Technical Assistant, Technical Clerk and Punched Card Machine Operator in the Signals Intelligence Directorate, General Staff Branch, Army Headquarters, Ministry of Defence, namely :—

1. Short title and commencement.—(1) These rules may be called the Ministry of Defence, Signals Intelligence Directorate, General Staff Branch, Army Headquarters, (Group 'C' posts) Recruitment Rules, 1989.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Number of posts, classification and scale of pay.—The number of the said posts, their classification and the scale of pay attached thereto shall be as specified in columns 2 to 4 of the Schedule annexed to these rules.

3. Method of recruitment, age limit and qualifications etc.—The method of recruitment to the said posts, age limit, qualifications and other matters relating to the said

posts shall be as specified in columns 5 to 14 of the Schedule.

4. Disqualification.—No person,—

- who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living, or
- who having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person,

shall be eligible for appointment to the said posts :

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

5. Power to relax.—Where the Central Government is of opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order and for reasons to be recorded in writing relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

6. Saving.—Nothing in these rules shall affect reservations, relaxation of age limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes, Ex-servicemen and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

#### SCHEDULE

Name of post	Number of posts	Classification	Scale of pay	Whether selection post or non-selection post	Age limit for direct recruits.	Whether benefit of added years of service admissible under rule 30 of the Central Civil Services (Pension) Rules, 1972
1	2	3	4	5	6	7
1. Technical Assistant	6* (1989) *Subject to variation dependent on work-load.	General Central Service Group 'C' Non-Gazetted. Non-Ministerial.	Rs. 1400-40-1800-EB-50-2300	Non-selection.	Not applicable	Not applicable.
Educational and other qualifications required for direct recruits		Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees		Period of probation if any	Method of recruitment whether by direct recruitment or by promotion or by deputation or transfer and percentage of the vacancies to be filled by various methods	
8		9		10	11	
Not applicable		No.		Not applicable	By promotion failing which by transfer.	
In case of recruitment by promotion or deputation or transfer, grades from which promotion or deputation or transfer to be made		If a Departmental Promotion Committee exists what is its composition		Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment		
12		13		14		
Promotion: Technical Clerk with 5 years' regular service in the grade. Transfer: Officers from Armed Forces Headquarters/Inter Service Organisations:		Group 'C' Departmental Promotion Committee (for considering promotion and confirmation) consisting of:- 1. Senior Administrative Officer, Office of the Chief Administrative Officer and Joint Secretary, Ministry of Defence –Chairman.		Not applicable.		

12	13
<p>(a) 1) holding analogous posts on regular basis; or</p> <p>(ii) holding posts in the pay scale of Rs. 1200-2040 with 5 years' regular service and</p> <p>(b) possessing the following qualifications and experience:-</p> <p>(i) Degree from a recognised University with Mathematics as a subject.</p> <p>(ii) Diploma in foreign language (to be specified at the time of recruitment).</p> <p>(iii) Computer Programming course.</p> <p>Note:- Employees belonging to cadres/ex-cadre posts managed by the Office of the Chief Administrative Officer and Joint Secretary only shall be eligible for consideration.</p>	<p>2. Under Secretary administratively concerned. Ministry of Defence Member.</p> <p>3. An officer of the status of Civilian Staff Officer or equivalent from Signals Intelligence Directorate, Army Headquarters, Ministry of Defence Member.</p>

1	2	3	4	5	6	7
2. Technical Clerk	12* (1989) *Subject to variation dependent on work-load	General Central Service Group 'C', Non-Gazetted, Non-Ministerial	Rs. 1200-30-1560-EB-40-2040	Non-Selection	Not applicable	Not applicable
8			9	10		11
Not applicable		No		Not applicable		By promotion failing which by transfer.

12	13	14
<p><b>Promotion :</b></p> <p>Punched Card Machine Operator with 8 years regular service in the grade.</p> <p><b>Transfer:</b></p> <p><b>Officers from Armed Forces Headquarters/Inter Service Organisations:-</b></p> <p>(a) (i) holding analogous posts on regular basis; or</p> <p>(ii) holding posts in the pay scale of Rs. 950-1400/1500 with 8 years regular service; and</p> <p>(b) possessing the following qualifications and experience:-</p> <p>(i) Degree from a recognised University with Mathematics as a subject.</p> <p>(ii) Course in Computer Programming.</p> <p><b>Note:-</b> Employees belonging to cadres/ex-cadre posts managed by the office of the Chief Administrative Officer and Joint Secretary only shall be eligible for consideration.</p>	<p><b>Group 'C' Departmental Promotion Committee</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Senior Administrative Officer, Office of the Chief Administrative Officer, and Joint Secretary, Ministry of Defence—Chairman.</li> <li>2. Under Secretary administratively concerned, Ministry of Defence—Member.</li> <li>3. An officer of the status of Civilian Staff Officer or equivalent from Signals Intelligence Directorate, Army Headquarters, Ministry of Defence—Member.</li> </ol>	<p>Not applicable.</p>

1	2	3	4	5	6	7
3. Punched Card Machine Operator	11* (1989) *Subject to variation dependent on work-load.	General Central Service, Group 'C' Non-Gazetted, Non-Ministerial.	Rs. 950-20-1150 EB-25-1500.	Not applicable.	Upto 25 years. (Relaxable for Government servants upto 40 years in accordance with the instructions or orders issued by the Central Government).  Note : The crucial date for determining the age limit shall be the closing date for receipt of applications from candidates in India (other than those in the Andaman and Nicobar Islands and Lakshadweep).	Not applicable.

8	9	10	11
Essential:	Not applicable.	Two years.	By transfer failing which by direct recruitment.
1. Matriculation or equivalent qualification with Mathematics as a subject.			
2. Diploma/Certificate from a firm dealing in Punched Card Equipment or from some other bonafide Institution in support of having undergone training in punching and operating sorters of console operator.			
12	13	14	
Transfer:	Group 'C' Departmental Promotion Committee (for confirmation of direct recruits)	Not applicable.	
Group 'D' employees of Armed Forces Headquarters/Inter Service Organisations with 5 years regular service and possessing the qualifications and experience laid down for direct recruits under column 8.	1. Senior Administrative Officer, Office of the Chief Administrative Officer and Joint Secretary, Ministry of Defence—Chairman. 2. Under Secretary administratively concerned. Ministry of Defence—Member. 3. An Officer of the status of Civilian Staff Officer or equivalent from Signals Intelligence Directorate Army Headquarters. Ministry of Defence—Member.		
Note : Employees belonging to cadres/ex-cadre posts managed by the Office of the Chief Administrative Officer and Joint Secretary only shall be eligible for consideration.			

[F. No. A/57451/II/CAO/R-II]

नई दिल्ली, 9 फरवरी, 1989

का.नि.आ. 63.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुके द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, मुख्यालय उच्च प्रौद्योगिकी जलपान कार्यक्रम, रक्षा मंत्रालय में, ज्येष्ठ अनुवाद अधिकारी के पद पर भर्ती की पद्धति का विनियमन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात्:

1. संक्षिप्त नाम और प्रारम्भ:—(1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम रक्षा मंत्रालय, मुख्यालय उच्च प्रौद्योगिकी जलपान कार्यक्रम (ज्येष्ठ अनुवाद अधिकारी) भर्ती नियम, 1989 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. पद-संख्या, वर्गीकरण और वेतनमान : उक्त पद की संख्या, उसका वर्गीकरण और उसका वेतनमान वह होगा जो इससे इन नियमों से उद्भव अनुसूची के स्तम्भ 2 से स्तम्भ 4 में विनिर्दिष्ट है।

3. भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा और अर्हताएं आदि : उक्त पद पर भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, अर्हताएं और उसके संबंधित अन्य बातें वे होंगी जो अनुसूची के स्तम्भ 5 से स्तम्भ 14 में विनिर्दिष्ट है।

4. निरर्हता, वह व्यक्ति—

(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित है, विवाह किया है, या

(ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित रहते हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया है,

उक्त पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा:

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्वीय विधि के अधीन अनुज्ञेय है और ऐसा करने के लिए अन्य आधार हैं तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकेगी।

5. शिथिल करने की शक्ति : जहाँ केन्द्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहाँ वह, उसके लिए जो कारण हैं उन्हें लेखबद्ध करके तथा संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करके, इन नियमों के किसी उपबन्ध को किसी वर्ग या प्रवर्ग के व्यक्तियों की बाबत, आदेश द्वारा शिथिल कर सकेगी।

6. व्यावृत्ति : इन नियमों की कोई बात, ऐसे आरक्षणों, आयु-सीमा में छूट और अन्य रिक्तियों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिसका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस सम्बन्ध में समय-समय पर निकाले गए आदेशों के अनुसार अनुचित जातियों, अनुचित जनजातियों, भूतपूर्व सैनिकों और अन्य विशेष प्रवर्ग के व्यक्तियों के लिए उपबन्ध करना अपेक्षित है।



## अनुसूची

पद का नाम	पदों की संख्या	वर्गीकरण	वेतनमान	चयन पद अथवा अवकाश पद	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए आवृत्ति-सीमा	सेवा में जोड़े गए वर्षों का फायदा केन्द्रीय मिलिव सेवा (पेंशन) निधन, 1972 के नियम 30 के प्रयोग अनुवर्त है या नहीं
1	2	3	4	5	6	7
ज्येष्ठ अनुवाद अधिकारी	3* (1989) *कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।	साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह "क" राजपत्रित, अनुसूचिवीय	3000-100-3500- 125-4500 रुपये	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता
सीधे भर्ती किये जाने वाले व्यक्तियों के लिए शैक्षिक और अन्य अर्हताएं		सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित आयु और शैक्षिक अर्हताएं प्रोन्नत व्यक्तियों की दशा में लागू होगी या नहीं		रिक्तों का प्रयोग, यदि कोई हो		भर्ती को तत्काल/वर्ग सीधे होगा या प्रोन्नति द्वारा या प्रतिनियुक्ति/स्था- नान्तरण द्वारा तथा प्रतिनियुक्तियों द्वारा भरो जाने वाली रिक्तियों की प्रतिशतता
8	9	10	11			
लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण (जिसके अन्तर्गत अल्पकालिक संविदा भी है) द्वारा।			

प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा भर्ती की दशा में वे श्रेणियां जिनके प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण किया जाएगा।

12

प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण (जिसके अन्तर्गत अल्पकालिक संविदा भी है)

केन्द्रीय सरकार/राज्य सरकारों/जनिक क्षेत्र उपक्रमों/स्वायत्त निकायों/अनुसंधान संस्थाओं/विश्वविद्यालयों के ऐसे अधिकारी :-

(क) (1) जो नियमित आधार पर सदृश पद धारण करते हैं, या

(2) जिन्होंने 2200-4000 रुपये वेतनमान वाले या समतुल्य पदों पर 5 वर्ष नियमित सेवा की है; या

(3) जिन्होंने 2200-3500 रुपये वेतनमान वाले या समतुल्य पदों पर 8 वर्ष नियमित सेवा की है, और

(ख) जिनके पास निम्नलिखित अर्हताएं हैं :-

- (1) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से रूसी भाषा में बैचलर डिग्री जिसमें अंग्रेजी अनिवार्य या वैकल्पिक विषय के रूप में हो या समतुल्य।
- (2) रूसी भाषा से अंग्रेजी में और अंग्रेजी से रूसी भाषा में तकनीकी प्रकाशनों के अनुवाद कार्य या रूसी भाषा में अध्यापन/द्विभाषिता/अनुसंधान/लेखन का 5 वर्ष का अनुभव।  
या
- (1) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से अधिमानता विज्ञान में जिनमें अंग्रेजी अनिवार्य या वैकल्पिक विषय के रूप में हो बैचलर डिग्री या समतुल्य।
- (2) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से रूसी भाषा में द्विभाषिता स्तर के समतुल्य डिप्लोमा या समतुल्य।
- (3) रूसी भाषा से अंग्रेजी में और अंग्रेजी से रूसी भाषा में तकनीकी प्रकाशनों के अनुवाद कार्य में या रूसी भाषा में अध्यापन/द्विभाषिता/अनुसंधान/लेखन का 5 वर्ष का अनुभव।  
या
- (1) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से रूसी भाषा में मास्टर डिग्री या समतुल्य।
- (2) रूसी भाषा से अंग्रेजी में और अंग्रेजी से रूसी भाषा में तकनीकी प्रकाशनों के अनुवाद कार्य में या रूसी भाषा में अध्यापन/द्विभाषिता/अनुसंधान/लेखन का 3 वर्ष का अनुभव।

(प्रतिनियुक्ति/संविदा की अवधि, जिसके अन्तर्गत केन्द्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन/विभाग में इन नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य कठोर बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि है, साधारणतया तीन वर्ष से अधिक नहीं होगी।)

यदि विभागीय प्रोन्नति समिति है तो उसको संरचना

बर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा ।

13

14

लागू नहीं होता ।

संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करना आवश्यक है ।

[फा.सं. ए-33985/मु.प्र.प्र./बर्ती-2]

New Delhi, the 9th February, 1989

S.R.O. 63.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President here by makes the following rules regulating the method of recruitment to the post of Senior Translation Officer in the Headquarters Advanced Technology Vessels Programme, Ministry of Defence, namely :—

1. Short title and commencement.—(1) These rules may be called the Ministry of Defence, Headquarters Advanced Technology Vessels Programme (Senior Translation Officer) Recruitment Rules, 1989.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Number of posts, classification and scale of pay.—The number of the said post, its classification and the scale of pay attached thereto shall be as specified in column 2 to 4 of the Schedule annexed to these rules.

3. Method of recruitment, age limit and qualifications etc.—The method of recruitment to the said post, age limit, qualifications and other matters relating to the said post shall be as specified in columns 5 to 14 of the Schedule.

4. Disqualification.—No person,—

(a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living, or

(b) who having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person,

shall be eligible for appointment to the said post :

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

5. Power to relax.—Where the Central Government is of opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order and for reasons to be recorded in writing and in consultation with the Union Public Service Commission, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

6. Saving.—Nothing in these rules shall affect reservations, relaxation of age limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes, Ex-servicemen and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

## SCHEDULE

Name of post	Number of posts.	Classification	Scale of pay	Whether selection post or non-selection post.	Age limit for direct recruits.	Whether benefit of added years of service admissible under rule 30 of the Central Civil Service (Pension) Rules, 1972.
1	2	3	4	5	6	7
Senior Translation Officer	3* (1989) *Subject to variation dependent on work-load.	General Central Service, Group 'A', Gazetted, Non-Ministerial.	Rs. 3000-100-3500-125-4500	Not applicable	Not applicable	Not applicable
Educational and other qualifications required for direct recruits.	Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees.		Period of probation, if any.		Method of recruitment whether by direct recruitment or by promotion or by deputation or transfer and percentage of the vacancies to be filled by various methods.	
8	9		10		11	
Not applicable	Not applicable		Not applicable		By transfer on deputation (including short-term contract).	

In case of recruitment by promotion or deputation or transfer, grades from which promotion or deputation or transfer to be made.	If a Departmental Promotion Committee exists, what is its composition.	Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment.
--	--	--

12

13

14

Transfer on deputation (including short-term contract): Officers of the Central/State Governments/Public Sector Undertakings/Autonomous bodies/Research Institutions/Universities:—	Not applicable	Consultation with the Union Public Service Commission necessary.
(a) (i) holding analogous posts on regular basis; or (ii) with 5 years regular service in posts in the scale of Rs. 2200-4000 or equivalent; or (iii) with 8 years regular service in posts in the scale of Rs. 2000-3500 or equivalent; and		
(b) possessing the following qualifications:		
I. (i) Bachelor's degree in Russian Language with English as a compulsory or Elective subject from a recognised University or equivalent. (ii) 5 years' experience in translation work of technical publications from Russian language to English and vice-versa or Teaching/Interpretership/Research/Writing in Russian language.		
OR		
II. (i) Bachelor's degree preferably in Science with English as a compulsory or Elective subject from a recognised University or equivalent. (ii) Diploma equivalent to Interpretership standard in Russian language from a recognised University or equivalent. (iii) 5 years' experience in translation work of technical publications from Russian language to English and vice-versa or Teaching/Interpretership/Research/Writing in Russian language.		
OR		
III. (i) Master's degree in Russian Language from a recognised University or equivalent. (ii) 3 years' experience in translation work or technical publications from Russian Languages to English and vice-versa or Teaching/Interpretership/Research/Writing in Russian Language.		
(Period of deputation/contract including period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organisation/department of the Central Government shall ordinarily not exceed 3 years).		

नई दिल्ली, 17 फरवरी, 1989

का.नि.आ. 64—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए और रक्षा मंत्रालय, सशस्त्र बल फिल्म और फोटो प्रभाग, लेखा सहायक भर्ती नियम, 1983, रक्षा मंत्रालय, जन संपर्क निवेशालय (लेखा सहायक) भर्ती नियम, 1982 और रक्षा मंत्रालय मुख्य प्रशासनिक अधिकारी का कार्यालय (लेखा सहायक) भर्ती नियम, 1982 को उन बातों के विचार में ध्यान देते हुए जिन्हें ऐसे अधिनियम से पहले किया गया है या करने का लोप किया गया है, सशस्त्र बल मुख्यालय और अन्तर सेवा संगठन रक्षा मंत्रालय में लेखा सहायक (स्पेशल श्रेणी) और लेखा सहायक (कनिष्ठ श्रेणी) के पदों पर भर्ती की पद्धति का विनियमन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात्:—

1. संक्षिप्त नाम और प्रारम्भ:—(1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम रक्षा मंत्रालय, सशस्त्र बल मुख्यालय और अन्तर सेवा संगठन (लेखा सहायक) भर्ती नियम, 1989 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. लागू होना:—ये नियम इससे उपाबद्ध अनुसूची के स्तम्भ 1 में विनिर्दिष्ट पदों को लागू होंगे।

3. पद संख्या, वर्गीकरण और वेतनमान:—उक्त पदों की संख्या, उनका वर्गीकरण और उनके वेतनमान वे होंगे जो उक्त अनुसूची के स्तम्भ 2 से स्तम्भ 4 में विनिर्दिष्ट हैं।

4. भर्ती की पद्धति, आयु सीमा और अन्य अर्हताएँ आदि:—उक्त पदों पर भर्ती की पद्धति, आयु सीमा, अर्हताएँ और उनसे संबंधित अन्य बातें वे होंगी जो अनुसूची के स्तम्भ 5 से स्तम्भ 14 में विनिर्दिष्ट हैं।

5. निरर्हता, वह व्यक्ति—

(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित है, विवाह किया है, या

(ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित रहते हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया है,

उक्त पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा।

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्वीय विधि के अर्धान अनुज्ञेय है और ऐसा करने के लिए अन्य आधार हैं तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकती।

6. शिथिल करने की शक्ति:—जहाँ केन्द्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहाँ वह, उसके लिए जो कारण हैं उन्हें देखकर, इन नियमों के किसी उपबन्ध को किसी वर्ग या वर्गों के व्यक्तियों की बाधत, आदेश द्वारा शिथिल कर सकती।

7. व्याप्ति:—इन नियमों की कोई बात, ऐसे आरक्षणों, आयु-सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिसका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर निकाले गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों, भूतपूर्व सैनिकों और अन्य विशेष वर्गों के व्यक्तियों के लिए उपबन्ध करना अपेक्षित है।

#### अनुसूची

पद का नाम	पदों की संख्या	वर्गीकरण	वेतनमान	अन्य पद अथवा अचयन पद	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयु सीमा	सेवा में जोड़े हुए वर्षों का फायदा केन्द्रीय सिविल सेवा (पेंशन) नियम, 1972 के नियम 30 के अधीन अनुज्ञेय है या नहीं
1	2	3	4	5	6	7
1. लेखा सहायक (स्पेशल श्रेणी)	2* (1989) *कर्मचार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।	संसारण केन्द्रीय सेवा समूह "ग", अराजपत्रित ब.रो.-50-2300 रु. अनुसूचित	1400-40-1800-	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता
सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए शैक्षिक और अन्य अर्हताएँ	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित आयु और शैक्षिक अर्हताएँ प्रोक्त व्यक्तियों की वश में लागू होगी या नहीं	परिबीक्षा की अवधि यदि कोई हो	भर्ती की पद्धति/भर्ती सीधे होगी या प्रोक्त द्वारा या प्रतिनियुक्ति/स्थानांतरण द्वारा तथा विभिन्न रिक्तियों द्वारा भरी जाने वाली रिक्तियों की प्रतिशतता			
8	9	10	11			
लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण द्वारा			

प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा भर्ती की दशा में वे श्रेणियाँ जिनसे प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण किया जाएगा।

12

प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण :

सशस्त्र बल मुख्यालय और अन्तर सेवा संगठन के ऐसे अधिकारी :—

- (क) (1) जो नियमित आधार पर सद्गुण पद धारण करते हैं, या  
(2) जिन्होंने 1200-2040 रुपये के वेतनमान वाले पदों पर 5 वर्ष नियमित सेवा की है, और  
(ख) जिन्होंने सचिवालय प्रशिक्षण और प्रबन्ध संस्थान द्वारा संचालित "रोकड़ और लेखा" पाठ्यक्रम सफलतापूर्वक किया है।

या

जिन्होंने भारतीय चार्टर्ड एकाउण्टेंट संस्थान या भारतीय लागत तथा सफाई लेखाकार संस्थान से इंटर परीक्षा या समतुल्य परीक्षा उत्तीर्ण की है।

या

किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से वाणिज्य में मास्टर डिग्री उत्तीर्ण की है।

(प्रतिनियुक्ति की अवधि जिसके अन्तर्गत केन्द्रीय सरकार के उनी या किसी अन्य संगठन/विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काष्ठर बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि है, साधारणतया तीन वर्ष से अधिक नहीं होगी।)

टिप्पण :—मुख्य प्रशासनिक अधिकारी और संयुक्त सचिव के कार्यालय द्वारा प्रबंधित काष्ठर/काष्ठर बाह्य पदों के कर्मचारी ही केवल विचार किए जाने के लिए प्राप्त होंगे।

यदि विभागीय प्रोन्नति समिति है तो उसकी संरचना

भर्ती करने में किन परिस्थितियों में नव लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा।

13

14

लागू नहीं होता

लागू नहीं होता

1

2

3

4

5

6

7

2. लेखा सहायक  
(कनिष्ठ श्रेणी)

2\*

(1989)

\*कार्यभार

के आधार पर

परिवर्तन

किया जा

सकता है।

साधारण केन्द्रीय सेवा, 1200-30-1560-  
समूह "म", अराजपत्रित द.रो -40-2040 रु.  
अननुसन्धिय

1200-30-1560-

लागू नहीं होता

लागू नहीं होता

लागू नहीं होता

8

9

10

11

लागू नहीं होता

लागू नहीं होता

लागू नहीं होता

प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण

12

13

14

प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण :

लागू नहीं होता

लागू नहीं होता

सशस्त्र बल मुख्यालय और अन्तर सेवा संगठन के ऐसे अधिकारी :—

- (क) (1) जो नियमित आधार पर सद्गुण पद धारण करते हैं; या  
(2) जिन्होंने 950-1400/1500 रुपये के वेतनमान वाले पदों पर 8 वर्ष  
नियमित सेवा की है, और  
(ख) जिन्होंने सचिवालय प्रशिक्षण और प्रबन्ध संस्थान द्वारा संचालित "रोकड़  
और लेखा" पाठ्यक्रम सफलतापूर्वक किया है।

या

जिन्होंने भारतीय लागत तथा सफाई लेखाकार संस्थान या भारतीय चार्टर्ड  
एकाउण्टेंट संस्थान से इंटर परीक्षा या समतुल्य परीक्षा उत्तीर्ण की है।

12

13

14

या

किसी मास्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से वाणिज्य में डिग्री।

या

सरकारी कार्यालय में लेखा कार्य का दो वर्ष का अनुभव।

(प्रतिनियुक्ति की अवधि, जिसके अन्तर्गत केन्द्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन/विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काष्ठर बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि है साधारणतया तीन वर्ष से अधिक नहीं होगी।)

टिप्पणः—मुख्य प्रशासनिक अधिकारी और संयुक्त सचिव के कार्यालय द्वारा प्रबंधित काष्ठर/काष्ठर बाह्य पदों के कर्मचारी ही केवल विचार किए जाने के लिए पात्र होंगे।

[फा.सं. ए-33991/मु.प्र.अ./भर्ती-2]

जयंत शांताराम जोशी, उप मुख्य प्रशासनिक अधिकारी

New Delhi, the 17th February, 1989

S.R.O. 64.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution and in supersession of the Ministry of Defence, Armed Forces Film and Photo Division, Accounts Assistant, Recruitment Rules, 1983, the Ministry of Defence, Directorate of Public Relations, Accounts Assistant, Recruitment Rules, 1982 and the Ministry of Defence, Office of the Chief Administrative Officer (Accounts Assistant) Recruitment Rules, 1982 except as respects things done or omitted to be done before such supersession, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the posts of Accounts Assistant (Senior Grade) and Accounts Assistant (Junior Grade) in the Armed Forces Headquarters and Inter Service Organisations, Ministry of Defence, namely :—

1. Short title and commencement.—(1) These rules may be called the Ministry of Defence, Armed Forces Headquarters and Inter Service Organisations (Accounts Assistants) Recruitment Rules, 1989.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Application.—These rules shall apply to the posts specified in column 1 of the Schedule annexed hereto.

3. Number of posts, classification and scale of pay.—The number of the said posts, their classification and the scale of pay attached thereto shall be as specified in columns 2 to 4 of the said Schedule.

4. Method of recruitment, age limit and qualifications.—The method of recruitment to the said posts, age limit, qualifications and other matters relating to the said posts shall be as specified in column 5 to 14 of the Schedule.

5. Disqualification.—No person, —

- who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living, or
- who having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person,

shall be eligible for appointment to the said post :

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

6. Power to relax.—Where the Central Government is of opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order and for reasons to be recorded in writing, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

7. Saving.—Nothing in these rules shall affect reservations, relaxation of age limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes, ex-servicemen and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

## SCHEDULE

Name of post	Number of posts	Classification	Scale of pay	Whether selection post or non-selection post	Age limit for direct recruits	Whether benefit of added years of service admissible under rule 30 of the Central Civil Services (Pension) Rules, 1972.
1	2	3	4	5	6	7
1. Accounts Assistant (Senior Grade).	2* (1989) *Subject, to variation dependent on work-load.	General Central Service. Group 'C' Non-Gazetted, Non-Ministerial.	Rs. 1400-40-1800-EB-50-2300	Not applicable	Not applicable	Not applicable

Educational and other qualifications required for direct recruits	Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees	Period of probation if any.	Method of recruitment whether by direct recruitment or by promotion or by deputation or transfer and percentage of the vacancies to be filled by various methods			
8	9	10	11			
Not applicable	Not applicable	Not applicable	By transfer on deputation			
In case of recruitment by promotion or deputation to transfer, grades from which promotion or deputation or transfer to be made		If a Departmental Promotion Committee exists, what is its composition	Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment			
12		13	14			
Transfer on deputation: Officers belonging to Armed Forces Headquarters and Inter Service Organisations: (a) (i) holding analogous posts on regular basis; or (ii) posts in the pay scale of Rs. 1200-2040 with 5 years regular service; and (b) having successfully undergone 'Cash and Accounts' course conducted by Institute of Secretariat Training and Management. OR  Passed the Intermediate examination of Institute of Cost and Works Accountants of India or Institute of Chartered Accountants of India or equivalent examination. OR Passed Master Degree in Commerce from a recognised university. (Period of deputation including the period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in same or some other organisation/department of the Central Government shall ordinarily not exceed 3 years. Note:- Employees belonging to cadres/ex-cadre posts managed by the Office of the Chief Administrative Officer and Joint Secretary only shall be eligible for consideration.		Not applicable	Not applicable			
1	2	3	4	5	6	7
2.Accounts Assistant (Junior Grade).	2* (1989)	General Central Service, Group 'C', Non Gazetted, Non Ministerial.	Rs. 1200.30-1560 EB -40-2040.	Not applicable.	Not applicable.	Not applicable.
*Subject to variation dependent on workload.						
8	9		10		11	
Not applicable	Not applicable		Not applicable		By transfer on deputation	
12		13		14		
Transfer on deputation: Officers belonging to Armed Forces Headquarters and Inter Service Organisations: (a) (i) holding analogous posts on regular basis; or (ii) posts in the pay scale to Rs. 950-1400/1500 with 8 years' regular service; and		Not applicable		Not applicable		

12

13

14

- (b) having successfully undergone 'Cash and Accounts' course conducted by the Institute of Secretariat Training and Management.

OR

Passed the Intermediate examination of Institute of Cost and Works Accountants of India or Institute of Chartered Accountants of India or equivalent examination.

OR

Degree in Commerce from a recognised university.

OR

2 years' experience in accounts work in Government office.

- (Period of deputation including the period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organisation/department of the Central Government shall ordinarily not exceed 3 years).

Note: Employees belonging to cadres/cadre posts managed by the Office of the Chief Administrative Officer and Joint Secretary only shall be eligible for consideration

[F. No. A/33991/CAO/R-II]

J. S. JOSHI, Dy. Chief Administrative Officer